Warszawskie Centrum Sportu
Młodzieżowego **„Agrykola”**
00-459 Warszawa, ul. Myśliwiecka 9
tel. 22 622-91-07

WARSZAWSKIE CENTRUM SPORTU MŁODZIEŻOWEGO „AGRYKOLA”

ul. Myśliwiecka 9, 00-459 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wynajem lokalu gastronomicznego w budynku WCSM „Agrykola”

Warszawskie Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola”, ul. Myśliwiecka 9, 00-459 Warszawa, zaprasza do składania ofert na wynajem lokalu gastronomicznego znajdującego się w budynku WCSM „Agrykola”. Celem najmu jest prowadzenie działalności gastronomicznej zapewniającej zarówno obsługę klientów indywidualnych, jak i regularną, sprawną obsługę gości Schroniska, grup sportowych, grup dzieci i młodzieży oraz wydarzeń organizowanych przez WCSM.

1. Przedmiot zapytania

1.1. Przedmiotem zapytania jest wynajem lokalu przeznaczonego na prowadzenie działalności gastronomicznej, obejmującego:

- salę gastronomiczną; - 157,37m²
- zaplecze gastronomiczne; - 58,63m²

o łącznej powierzchni około 216,01 m².

1.2. Lokal znajduje się w budynku WCSM „Agrykola” przy ul. Myśliwieckiej 9 w Warszawie. Szczegółowy zakres pomieszczeń, stan lokalu, wyposażenie oraz zasady korzystania z infrastruktury zostaną przedstawione podczas wizji lokalnej i doprecyzowane w umowie najmu.

1.3. Lokal ma służyć prowadzeniu działalności gastronomicznej, z uwzględnieniem potrzeb użytkowników obiektów WCSM „Agrykola”, Szkolnego Schroniska Młodzieżowego nr 1 „Agrykola”, grup sportowych i uczestników wydarzeń organizowanych na terenie placówki.

2. Oczekiwania wobec Najemcy i zakres świadczeń

Od oferenta oczekuje się gotowości do realizacji poniższych zadań:

1. Prowadzenia działalności gastronomicznej w sposób rzetelny, **ciągły** i zgodny z obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem charakteru obiektu sportowego i placówki obsługującej dzieci oraz młodzież.

2. Prowadzenie lokalu w systemie restauracyjnym, z obsługą gości indywidualnych. Godziny otwarcia lokalu zostaną ustalone w uzgodnieniu z Dyrektorem WCSM „Agrykola", jednak nie krócej niż 12 godzin dziennie.
3. Zapewnienia obsługi gastronomicznej (śniadania, obiady, kolacje) gości Szkolnego Schroniska Młodzieżowego nr 1 „Agrykola", w szczególności dzieci, młodzieży, opiekunów grup, gości indywidualnych oraz innych osób korzystających z usług noclegowych.
4. Zapewnienia obsługi uczestników konferencji, szkoleń, spotkań, wydarzeń i innych przedsięwzięć organizowanych w WCSM „Agrykola", w tym – zależnie od zamówienia – przerw kawowych, napojów, przekąsek i posiłków.
5. Zapewnienia oferty gastronomicznej dla grup dzieci i młodzieży trenujących w MOS „Agrykola", a także dla rodziców i opiekunów odwiedzających uczestników zajęć sportowych.
6. Realizacji umów zawieranych przez WCSM „Agrykola" dotyczących zapewnienia pełnego wyżywienia grup zorganizowanych. W zależności od warunków danej umowy zakres może obejmować śniadania, obiady, kolacje, posiłki regeneracyjne, suchy prowiant, napoje lub inne uzgodnione świadczenia.
7. Zapewnienia możliwości przygotowania posiłków z uwzględnieniem zgłoszonych potrzeb żywieniowych, w tym diet wynikających z alergii lub nietolerancji pokarmowych, ograniczeń zdrowotnych, religijnych lub innych uzasadnionych wymagań przekazanych przez WCSM. Zakres i sposób realizacji konkretnej diety należy potwierdzić przed przyjęciem zamówienia.
8. Zapewnienia oferty dla klientów indywidualnych i prowadzenia działalności dostępnej również dla klientów zewnętrznych, z zastrzeżeniem zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy obowiązujących na terenie WCSM.
9. Zapewnienia kulturalnej, życzliwej i profesjonalnej obsługi, ze szczególną dbałością o potrzeby dzieci, młodzieży, opiekunów i osób ze szczególnymi potrzebami.
10. Utrzymywania lokalu, sali konsumpcyjnej, zaplecza, urządzeń i wyposażenia używanego przez Najemcę w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
11. Przestrzegania regulaminów, zasad organizacyjnych, zasad bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej oraz innych uzasadnionych poleceń obowiązujących na terenie WCSM „Agrykola".

3. Standardy żywienia grup i realizacji umów WCSM „Agrykola"

12. Najemca powinien być przygotowany do obsługi grup zorganizowanych liczących różną liczbę osób, w tym grup dzieci i młodzieży, grup sportowych, uczestników zgrupowań i obozów oraz uczestników wydarzeń konferencyjnych.
13. W przypadku umów zawieranych przez WCSM „Agrykola" Najemca będzie współpracował z osobą wskazaną przez WCSM w celu ustalenia menu, liczby posiłków, godzin ich wydawania, liczby diet specjalnych, sposobu serwowania oraz ewentualnych zmian zgłaszanych zgodnie z umową.
14. Posiłki powinny być przygotowywane z produktów odpowiedniej jakości, w sposób zapewniający bezpieczeństwo żywności, właściwą temperaturę podawania i przechowywania oraz zachowanie higieny na wszystkich etapach przygotowania i wydawania.

15. Informacje o składzie potraw i alergenach muszą być dostępne zgodnie z obowiązującymi przepisami. Personel powinien umieć udzielić rzetelnej informacji o składnikach.

4. Wymagania prawne, sanitarne i organizacyjne

Najemca prowadzi działalność na własną odpowiedzialność i zobowiązany jest przestrzegać przepisów mających zastosowanie do prowadzonej działalności, w szczególności:

- przepisów dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz higieny środków spożywczych;
- wymagań dotyczących rejestracji i – jeżeli jest wymagana – zatwierdzenia zakładu przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej przed rozpoczęciem działalności;
- zasad dobrej praktyki higienicznej i produkcyjnej oraz procedur opartych na zasadach HACCP, stosownie do zakresu działalności;
- przepisów dotyczących informacji na temat żywności, w tym informacji o składnikach powodujących alergie lub reakcje nietolerancji;
- przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, gospodarki odpadami i bezpieczeństwa pracy;
- przepisów dotyczących ochrony danych osobowych – w zakresie, w jakim Najemca przetwarza dane osób korzystających z jego usług.

16. Najemca odpowiada za bezpieczeństwo żywności, prawidłowe przechowywanie surowców i gotowych potraw, kontrolę terminów przydatności, temperatur oraz zapobieganie zanieczyszczeniom.
17. Najemca zapewnia odpowiednie przeszkolenie personelu w zakresie higieny żywności i wykonywanych obowiązków, a także stosowanie odzieży roboczej i zasad higieny osobistej.
18. Najemca odpowiada za utrzymywanie czystości w wynajętym lokalu i na zapleczu, prawidłową segregację i usuwanie odpadów oraz niezwłoczne zgłaszanie WCSM „Agrykola" usterek, awarii, szkód i zagrożeń dotyczących lokalu lub instalacji.
19. Najemca nie może dokonywać zmian budowlanych, instalacyjnych ani ingerować w wyposażenie i infrastrukturę budynku bez uprzedniej zgody WCSM „Agrykola" oraz uzyskania wymaganych prawem zgód.
20. Najemca zobowiązany będzie do przestrzegania zasad dostępu do budynku, dostaw towarów, korzystania z części wspólnych, przechowywania odpadów i zabezpieczania lokalu po zakończeniu pracy. Szczegóły zostaną określone w umowie najmu.

5. Wymagania dotyczące doświadczenia

O wynajem lokalu mogą ubiegać się podmioty, które:

- prowadzą działalność gospodarczą przez okres co najmniej 2 lat przed upływem terminu składania ofert;
- posiadają doświadczenie w prowadzeniu działalności gastronomicznej;

- posiada zasoby ludzkie do wykonania zobowiązania, zgodnie z punktem 2.

6. Istotne warunki najmu

6.1. Przewidywany okres najmu: od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r., z zastrzeżeniem postanowień umowy najmu i wymaganych zgód.

6.2. Najemca będzie zobowiązany w szczególności do:

- terminowego regulowania czynszu i innych opłat związanych z użytkowaniem lokalu (media – prąd, woda, ścieki, odpady, podatek od nieruchomości);
- prowadzenia działalności zgodnie z przeznaczeniem lokalu i warunkami umowy;
- utrzymywania lokalu i powierzonego wyposażenia w należytym stanie;
- ponoszenia kosztów i odpowiedzialności określonych w umowie najmu;
- uzyskania wymaganych prawem dokumentów do prowadzenia działalności gastronomicznej;
- przestrzegania regulaminów i zasad obowiązujących na terenie WCSM „Agrykola";
- umożliwienia upoważnionym przedstawicielom WCSM kontroli stanu lokalu, w zakresie i na zasadach określonych w umowie;
- niezwłocznego informowania WCSM o zdarzeniach mogących wpływać na bezpieczeństwo gości, jakość usług lub możliwość realizacji umów.

6.3. Miesięczny czynsz najmu nie może być niższy niż 5000,00 zł netto. Oferty zawierające stawkę czynszu niższą od wskazanej kwoty nie spełniają tego warunku.

6.4. Oprócz czynszu Najemca będzie ponosił opłaty za media związane z użytkowaniem lokalu oraz koszty napraw urządzeń i instalacji.

6.5. Proponowana miesięczna stawka czynszu powinna być podana jako kwota netto, z określeniem należnego podatku VAT, jeżeli ma zastosowanie.

7. Oferta powinna zawierać

21. pełną nazwę i adres oferenta;
22. NIP i REGON;
23. dane osoby upoważnionej do kontaktu, numer telefonu i adres poczty elektronicznej;
24. opis prowadzonej działalności oraz okres prowadzenia działalności gastronomicznej;
25. proponowaną miesięczną stawkę czynszu netto oraz informację o VAT;
26. proponowane godziny otwarcia lokalu, z uwzględnieniem potrzeb Schroniska, grup sportowych i wydarzeń WCSM;
27. przykładowe menu dla gości indywidualnych oraz grup zorganizowanych;
28. propozycję wyżywienia pełnego: śniadania, obiady, kolacje i – jeżeli oferowane – suchy prowiant oraz posiłki dla uczestników konferencji;
29. informację o posiadanych decyzjach, lub innych dokumentach wymaganych do prowadzenia działalności – w zakresie właściwym dla oferenta;

30. oświadczenie o zapoznaniu się z treścią zapytania i gotowości do przestrzegania zasad obowiązujących na terenie WCSM „Agrykola".

8. Kryteria oceny ofert

Przy ocenie ofert WCSM „Agrykola" będzie brał pod uwagę w szczególności:

- wysokość oferowanego czynszu i zgoda na opłaty za media; - 90%
- organizację obsługi grup, elastyczność, godziny otwarcia i dostępność lokalu; - 10%

9. Termin i sposób składania ofert

Oferty należy składać do dnia **29.10.2026 r. do godz. 10:00**

Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych **w dniu 29.10.2026r, o godz. 11:00,** w swojej siedzibie (adres jak wyżej).

Oferty można przesłać na adres e-mail: sekretariat.agrykola@eduwarszawa.pl lub dostarczyć w formie pisemnej do:

Warszawskie Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola"
ul. Myśliwiecka 9
00-459 Warszawa

W temacie wiadomości należy wpisać: „Oferta – wynajem lokalu gastronomicznego WCSM Agrykola".

Oferta powinna być podpisana przez właściciela lub osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta. WCSM może zwrócić się o wyjaśnienia lub uzupełnienie dokumentów w zakresie dopuszczonym zasadami prowadzonego postępowania.

10. Wizja lokalna i kontakt

Przed złożeniem oferty istnieje możliwość dokonania oględzin lokalu po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z WCSM, nie później niż do 27.10.2026.

Osoby do kontaktu:Anna Chmielecka – tel. 22 622 91 10/11, wew. 122, e-mail: achmielcka@eduwarszawa.pl

Agnieszka Frontczak-Żelazna – tel. 22 622 91 10/11, wew. 121, e-mail: AGNIESZKA.FRONTCZAK@eduwarszawa.pl

11. Informacje dodatkowe

- WCSM „Agrykola" zastrzega sobie prawo do wezwania oferenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

- WCSM może prowadzić negocjacje dotyczące warunków najmu, w granicach dopuszczonych przepisami i zasadami właściwymi dla gospodarowania mieniem.
- WCSM zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty, jeżeli żadna ze złożonych ofert nie będzie odpowiadała jego uzasadnionym potrzebom.
- Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy najmu. Umowa zostanie zawarta po zakończeniu procedury i spełnieniu wymaganych warunków formalnych.
- Szczegółowe obowiązki dotyczące realizacji zamówień grupowych, rozliczeń, odpowiedzialności, wyposażenia i zasad korzystania z lokalu zostaną określone w umowie najmu lub odpowiednich załącznikach.

12. Podstawowe akty prawne i wymagania

Prowadzenie działalności przez Najemcę powinno być zgodne z przepisami właściwymi dla konkretnego rodzaju działalności, w szczególności:

- ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
- rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych, w tym zasad higieny i procedur opartych na HACCP;
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych i wymagań żywieniowych obowiązuje w polskich szkołach i przedszkolach;
- rozporządzeniem (UE) nr 1169/2011 w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, w tym informacji o substancjach lub produktach powodujących alergie lub reakcje nietolerancji;
- przepisami krajowymi dotyczącymi rejestracji i zatwierdzania zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- innymi przepisami prawa mającymi zastosowanie do prowadzonej działalności, lokalu oraz warunków umowy najmu.

Wykaz ma charakter informacyjny i nie zwalnia oferenta ani Najemcy z obowiązku ustalenia oraz przestrzegania wszystkich aktualnych wymagań prawnych właściwych dla jego działalności.

Dyrektor

Warszawskiego Centrum Sportu Młodzieżowego

„Agrykola"

DYREKTOR
Warszawskiego Centrum
Sportu Młodzieżowego
„Agrykola"
mgr Mirosław Kubak

.....

19102026